

Дополнения и изменения к образовательной программе высшего образования

ОДОБРЕНО

Решением Учебно-методического
совета НГТУ
от «18» июня 2024 г.
(протокол № 5)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор – проректор по
образовательной деятельности

Е.Г. Ивашкин
«18» июня 2024 г.

1.В ОП ВО по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, направленность «Технологии международного предпринимательства» 2021 года приема (утверждена протоколом УМС № 7 от 15.06.2021 г., зарегистрирована под номером Б-16) для реализации 2021 года приема вносятся нижеперечисленные дополнения и изменения, в связи с включением модуля «Управление социальными проектами в профессиональной деятельности», изменения ФГОС ВО и формированием цифровых навыков использования и освоения новых цифровых технологий:

1.1. Компетентностно-квалификационная характеристика выпускника ОП ВО (компетентностная модель выпускника):

1.1.1. Удалить дисциплину «Электронный документооборот».

1.1.2. Ввести дисциплину «Управление социальными проектами в профессиональной деятельности»

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование дескриптора достижения компетенции	Код ПС и ТФ	Квалификационные требования к выбранной ТФ
РПД «Управление социальными проектами в профессиональной деятельности»				
ПК-1 способен систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов	ИПК-1.5. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Знать: - знает виды проектной документации и их структуру, принципы формирования проектной документации (ИПК-1.5); Уметь: - умеет формулировать цели и задачи проекта, прогнозировать результаты и риски проекта, планировать ресурсы проекта и составлять план-график (ИПК-1.5); Владеть: может использовать полученные знания для разработки проектной документации (ИПК-1.5).	08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности» В/01.6 Подготовка к заключению внешне-торгового контракта	Трудовые действия - Оценка результативности распространения на внешних рынках рекламной информации о продукции организации в зависимости от каналов распространения Трудовые умения - Проверять необходимую документацию для заключения внешнеторгового контракта - Подготавливать коммерческие предложения, запросы Трудовые знания: - Основные технические характеристики, преимущества и особенности продукции организации, поставляемой на внешние рынки - Порядок составления установленной отчетности
	ИПК-1.6. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.	Знать: - знает и может воспроизвести основные принципы и подходы к управлению проектами (ИПК-1.6); - знает специфику управления проектами в различных сферах (ИПК-1.6);	08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности» В/04.6 Контроль исполнения обяза-	Трудовые действия: - Разработка плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту Трудовые умения: - Анализировать и систематизировать информацию о процессе исполнения обяза-

	- знает принципы тайм-менеджмента (ИПК-1.6). Уметь: - может представить проект в виде стандартного описания (в расширенной и краткой форме) (ИПК-1.6); - может выявлять и оценивать проектные возможности, определять риски (ИПК-1.6); Владеть: - обладает навыками планирования проекта и его реализации, в т. ч. в условиях возникновения рисков проектов (ИПК-1.6).	тельств по внешнеэкономическому контракту	тельств участниками внешнеэкономического контракта - Составлять отчеты и готовить предложения по исполнению обязательств по внешнеэкономическому контракту Трудовые знания: - Основы риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности
ИПК-1.7. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	Знать: - знает техники вербальной и невербальной коммуникации (ИПК-1.7); Уметь: - может правильно представлять акценты во время представления проекта (ИПК-1.7); - может доносить информацию до слушателей, подготовить правильно речь и презентацию проекта (ИПК-1.7); Владеть: - обладает навыками публичного выступления перед большой аудиторией (ИПК-1.7); - может провести презентацию проекта (ИПК-1.7).	08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности» В/04.6 Контроль исполнения обязательств по внешнеэкономическому контракту	Трудовые умения: - Вести деловую переписку с иностранными партнерами для получения информации об исполнении обязательств по внешнеэкономическому контракту Трудовые знания: - Этика делового общения и правила ведения переговоров
ИПК-1.8. Эффективно использует стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели, понимает ролевую структуру команды, умеет определять свою роль в команде.	Знать: - знает принципы стратегического менеджмента по части выстраивания партнёрских взаимоотношений (ИПК-1.8); Уметь: - может выстроить партнёрские отношения с индивидом/командой/организацией (ИПК-1.8); Владеть: - обладает навыками составления стратегии сотрудничества (ИПК-1.8).	08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности» В/04.6 Контроль исполнения обязательств по внешнеэкономическому контракту	Трудовые действия: - Разработка плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеэкономическому контракту Трудовые умения: - Взаимодействовать с подразделениями организации и сторонними организациями для осуществления контроля исполнения контрактных обязательств Трудовые знания: - Основы риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности

1.2. Общая характеристика ОП ВО

1.2.1. Дополнить и изменить таблицу 5. - Профессиональные компетенции выпускника, определяемые образовательной организацией самостоятельно и индикаторы их достижения, п. 4. Планируе-

мые результаты освоения ОП ВО

Код и наименование ПК(ПКС)	Код и наименование индикатора достижения ПК(ПКС)
ПК-1. Способен систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов	ИПК-1.1. Осуществляет поиск, систематизацию и обобщение информации в сфере международной деятельности
	ИПК-1.2. Систематизирует информацию по использованию и формированию ресурсов проекта (инновации)
	ИПК-1.3. Обобщает информацию по использованию и формированию ресурсов
	ИПК-1.4. Представляет результаты деятельности объекта управления в виде документов, отчетов, презентаций
	ИПК-1.5. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
	ИПК-1.6. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
	ИПК-1.7. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта
	ИПК-1.8. Эффективно использует стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели, понимает ролевую структуру команды, умеет определять свою роль в команде

1.2.2 Удалить из таблицы 9. - Матрица формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций дисциплинами и практиками ОП ВО, п.4. Планируемые результаты освоения ОП ВО дисциплину «Электронный документооборот».

1.2.3 Дополнить таблицу 9. - Матрица формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций дисциплинами и практиками ОП ВО, п.4. Планируемые результаты освоения ОП ВО

Наименования дисциплин и практик	Код компетенции. Коды индикатора														
	Общепрофессиональные компетенции										Профессиональные компетенции				
	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ОПК-10	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5
Управление социальными проектами в профессиональной деятельности											1.5-1.8				

1.2.3 Дополнить таблицу 7. – Профессиональные компетенции, определяемые образовательной организацией самостоятельно и их взаимосвязь с выбранными профессиональными стандартами, п.4. Планируемые результаты освоения ОП ВО

Код и наименование ТФ (шифр ПС)	Необходимые знания Необходимые умения Трудовые действия	Код индикатора достижения профессиональных компетенций, определяемых образовательной организацией самостоятельно
08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности» В/01.6 Подготовка к за-	Трудовые действия - Оценка результативности распространения на внешних рынках рекламной информации о продукции организации в зависимости от каналов распространения	ИПК 1.5
	Трудовые умения	ИПК 1.5

ключению внешнеэкономического контракта	- Проверять необходимую документацию для заключения внешнеэкономического контракта - Подготавливать коммерческие предложения, запросы	
	Трудовые знания: - Основные технические характеристики, преимущества и особенности продукции организации, поставляемой на внешние рынки - Порядок составления установленной отчетности	ИПК 1.5
08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности» В/04.6 Контроль исполнения обязательств по внешнеэкономическому контракту	Трудовые действия: - Разработка плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеэкономическому контракту	ИПК 1.6
	Трудовые умения: - Анализировать и систематизировать информацию о процессе исполнения обязательств участниками внешнеэкономического контракта - Составлять отчеты и готовить предложения по исполнению обязательств по внешнеэкономическому контракту	ИПК 1.6
	Трудовые знания: - Основы риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности	ИПК 1.6
08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности» В/04.6 Контроль исполнения обязательств по внешнеэкономическому контракту	Трудовые умения: - Вести деловую переписку с иностранными партнерами для получения информации об исполнении обязательств по внешнеэкономическому контракту	ИПК 1.7
	Трудовые знания: - Этика делового общения и правила ведения переговоров	ИПК 1.7
08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности» В/04.6 Контроль исполнения обязательств по внешнеэкономическому контракту	Трудовые действия: - Разработка плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеэкономическому контракту	ИПК 1.8
	Трудовые умения: - Взаимодействовать с подразделениями организации и сторонними организациями для осуществления контроля исполнения контрактных обязательств	ИПК 1.8
	Трудовые знания: - Основы риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности	ИПК 1.8

Дополнения в ОП ВО рассмотрены на заседании выпускающей кафедры «Цифровая экономика» «31» мая 2024 г., протокол № 3.1.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ /Митяков С.Н./

Дополнения в ОП ВО под номером Д-И(Б)-188 зарегистрированы начальником ОПОП _____ Смирновой Е.В.