



ПОЛОЖЕНИЕ
о поощрении сотрудников федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Нижегородский государственный технический университет
им. Р.Е. Алексеева» (НГТУ) за защиту диссертаций на соискание
ученой степени и научное руководство

1. Общие положения

1.1. Поощрение сотрудников НГТУ за защиту диссертаций на соискание ученой степени и научное руководство (далее Поощрение) устанавливается с целью усиления активности по подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации, повышения уровня диссертационных работ и стимулирования деятельности диссертационных советов, действующих при НГТУ.

1.2. Поощрение устанавливается однократно по итогам мониторинга защит за отчетный квартал в виде разовой выплаты в следующем месяце за отчетным кварталом.

1.3. Поощрение устанавливается штатным сотрудникам НГТУ независимо от занимаемой ими должности, гражданам Российской Федерации, обучающимся в аспирантуре, а также штатным сотрудникам НГТУ, являющимися председателями и учеными секретарями диссертационных, действующих при НГТУ.

1.4. Общий объем средств, предназначенных для установления Поощрения, определяется ежегодно.

2. Порядок проведения мониторинга и представления к Поощрению

2.1. Проведение мониторинга подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации и деятельности диссертационных советов при НГТУ и представление соответствующих документов для выплаты Поощрения осуществляется закрепленными за этими действиями ответственными работниками факультета подготовки специалистов высшей квалификации университета (далее – факультет).

2.2. Сотрудник, аспирант, претендующий на Поощрение, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за предыдущим кварталом, представляет ответственному сотруднику факультета заявление в произвольной форме на имя ректора НГТУ с визой научного руководителя, заведующего кафедрой и руководителя структурного подразделения. К заявлению прилагается выписка из решения диссертационного совета, в котором была осуществлена защита, и копия приказа Минобрнауки России о выдаче диплома доктора (кандидата) наук

2.3. Сотрудник (сотрудники) факультета в течение трех рабочих дней оформляет служебную записку на имя ректора о выплате Поощрения по каждой

категории сотрудников НГТУ, претендующих на Поощрение в соответствии с п.1.3 настоящего Положения.

2.4. На основании утвержденной ректором служебной записки, в срок не позднее 20 числа месяца следующего за оценочным кварталом, издается приказ о выплате Поощрения.

2.5. Факультетом осуществляется ведение реестра диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук, защищенных сотрудниками НГТУ.

3. Размер Поощрения за защиту диссертаций на соискание ученой степени и научное руководство

Устанавливаются следующие размеры Поощрения за защиту диссертаций на соискание ученой степени и научное руководство:

| | |
|---|---------------|
| 3.1. Аспиранту, являющемуся штатным сотрудником | – 50000 руб. |
| Научному руководителю | – 30000 руб. |
| 3.2. Штатному сотруднику за защиту кандидатской диссертации | – 25000 руб. |
| Научному руководителю | – 15000 руб. |
| 3.3. Штатному сотруднику за защиту докторской диссертации | – 100000 руб. |
| 3.4. Председателю диссертационного совета | – 5000 руб. |
| Ученому секретарю диссертационного совета | – 3000 руб. |

Настоящее Положение рассмотрено и утверждено на заседании Ученого совета НГТУ 30 апреля 2013 года, протокол №9 (в редакции Положения рассмотрено и утверждено 29 марта 2016 года, протокол №8)