

ООО «ЕРКЦ»

(Филиал «Нижегородский» ПАО «Т Плюс»)

приглашает Специалиста отдела по расчетам Управления биллинга

Обязанности:

- Сопровождение используемого организацией программного комплекса;
- Формирование технического задания по реализации поставленных задач;
- Формирование ежемесячной отчетной документации;
- предоставление информации по запросам заказчиков;
- Настройка алгоритма в части разработки формул начислений в соответствии с нормативными актами;
- Формирование платежных документов;
- Внесение изменений, проведение анализа данных и выбора информации средствами среды SQL Server Management Studio.

Требования к кандидату:

- Образование: высшее техническое или инженерно-экономическое;
- Опыт работы в области информационных технологий Знание MS SQL;
- Знание Visual FoxPro;
- Знание элементов анализа, планирования и прогнозирования;
- Умение работать с чужим кодом;
- Умение обрабатывать и систематизировать большое количество информации;
- Знание ПК (уровень): продвинутый пользователь;
- Дополнительные требования: грамотная речь

Условия труда:

- Оформление по ТК РФ;
- Место нахождение: Нижегородская обл., г. Дзержинск;
- Испытательный срок;
- Социальный пакет, включая дополнительное, медицинское страхование.

Более подробная информация по телефону т. +7 8313 398-158 (Светлана Юрьевна)
Резюме по адресу: Tatyana.Pankova@tplusgroup.ru