



Министерство здравоохранения
Нижегородской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
**«МЕДИЦИНСКИЙ ИНФОРМАЦИОННО-
АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**
(ГБУЗ НО «МИАЦ»)

ул. Пожарского, д. 20, г. Нижний Новгород, 603000
тел.: (831) 262-23-22, 262-23-83 (многоканальный)
факс: (831) 262-23-22 доб. 777

<http://www.miac.mov.ru>

e-mail: miac@zdrav.kreml.nnov.ru

24.10.2023 № Исх-315-001-559279/23

на № _____ от _____

г _____ г
Письмо-заявка на молодых
специалистов

Просим Вас рассмотреть вакансии нашей организации для выпускников, студентов Вашего образовательного учреждения.

ГБУЗ НО «МИАЦ» является самостоятельной медицинской организацией особого типа, подведомственной министерству здравоохранения Нижегородской области. Организация осуществляет деятельность в области цифровой трансформации, обеспечения сбора, обработки и анализа данных в сфере охраны здоровья, включая медицинскую статистику и управление базами данных на территории Нижегородской области.

Вакансии (должности):

1. Специалист внедрения информационных систем - 4 человека.

• Должностные обязанности:

Внедрение медицинских информационных систем в медицинских организациях Нижегородской области.

• Требования к кандидатам:

- 1) Высшее образование (неполное высшее).
- 2) Умение работать с большими объемами информации.
- 3) Аналитические способности, быстрая обучаемость.
- 4) Знание программы MS Excel.

5) Ответственность, стрессоустойчивость, уравновешенность, коммуникабельность.

- Условия работы:

- 1) Работа в государственном бюджетном учреждении.
- 2) Полный соцпакет, оформление по ТК РФ.
- 3) Пятидневка с 9.00 до 18.00 (в пятницу с 9.00 до 17.00).
- 4) Зарботная плата от 40 000,00 руб. до вычета налогов.

2. Специалист по информационной безопасности - 4 человека.

- Должностные обязанности:

Проведение аудита объектов информатизации, анализ угроз информационной безопасности, внедрение комплексных систем защиты для информационных систем.

- Требования к кандидатам:

- 1) Высшее техническое образование (желательно в области «Информационная безопасность»).
- 2) Знание технологий обеспечения защиты информации, методик построения комплексных систем управления информационной безопасностью.
- 3) Понимание принципов построения сетей и организации межсетевого взаимодействия.
- 4) Знание законодательства РФ в сфере информационной безопасности.
- 5) Ответственность, инициативность, умение работать в команде.

- Условия работы:

- 1) Работа в государственном бюджетном учреждении.
- 2) Полный соцпакет, оформление по ТК РФ.
- 3) Пятидневка с 9.00 до 18.00 (в пятницу с 9.00 до 17.00).
- 4) Зарботная плата от 50 000 руб. до вычета налогов.

3. Руководитель отдела системного администрирования – 1 чел.

- Должностные обязанности:

Обеспечение бесперебойного функционирования техники учреждения, принятие оперативных мер по устранению возникающих в процессе работы нарушений, установка программного обеспечения на серверы и рабочие станции, работы по настройке и поддержке информационной системы.

- Требования к кандидатам:

- 1) Образование: высшее техническое

2) Навыки администрирования серверов на базе ОС Microsoft Windows 2008\2012\2016 (DNS, DHCP, Active Directory, WSUS, Terminal Server)

3) Навыки администрирования Linux-Серверов Centos, Debian, Ubuntu (установка и обновление системы, firewall, почтовые сервера, DNS, Web сервера, OpenVPN, IPSec)

4) Навыки администрирования систем виртуализации (VMware VSphere, VMware Horizon View, Горизонт-BC).

5) Навыки администрирования систем мониторинга Zabbix.

6) Навыки администрирования MS SQL Server 2008\2012\2014.

7) Навыки администрирования сетевого оборудования Cisco, Dell, Huawei, Juniper, Mellanox (VLAN, VxLAN, MLAG, BGP, STP).

8) Навыки администрирования серверов Dell, Huawei, YADRO.

9) Навыки администрирования систем хранения данных Dell, Huawei, YADRO.

10) Навыки администрирования межсетевых экранов Huawei, pfSense, систем криптозащиты ИнфоТеКС.

11) Навыки администрирования систем резервного копирования Acronis.

12) Навыки администрирования Exchange 2010.

- Условия работы:

1) Работа в государственном бюджетном учреждении.

2) Полный соцпакет, оформление по ТК РФ.

3) Пятидневка с 9.00 до 18.00 (в пятницу с 9.00 до 17.00).

4) Заработная плата от 120 000 руб. до вычета налогов.

Ремюзе присылать на электронную почту isaicheva@miac.nnov.ru

Запись на собеседование по телефону 262-23-22 доб.745

Директор



Д.А. Шафета