

Приглашаем на работу

Должность: **системный администратор**

Требования:

- Опыт установки и настройки типового офисного ПО;
- Навыки настройки рабочих мест пользователей, офисных приложений, серверов и настройки сети;
- Поддержка организованного удаленного доступа к ресурсам;

Обязанности:

- Установка и администрирование рабочих станций, ПО, офисной оргтехники и оборудования;
- Подготовка рабочих станций для новых пользователей;
- Техническая поддержка и консультирование пользователей;
- Устранение неисправностей в работе аппаратного или программного обеспечения;
- Поддержание работоспособности парка компьютеров, серверов и корпоративной локальной сети;

Условия:

- гибкий график
- зарплата от 15000р (по результатам собеседования)
- испытательный срок 1 месяц

Контакты: shirokovalex@list.ru

8 (915) 959-97-87