

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА»
(НГТУ)

ПРИКАЗ

«24» августа 2020 г.

Нижний Новгород

№ 68/1

Об особенностях работы НГТУ в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

В целях соблюдения требований Роспотребнадзора от 29.07.2020 года при организации работы в НГТУ в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Директорам институтов (Дарьенков А.Б., Мацулевич Ж.В., Митяков С.Н., Мякинников А.В., Панов А.Ю., Тумасов А.В., Хробостов А.Е.), директору АПИ (Глебов В.В.), директору ДПИ (Петровский А.М.), директору АВШ (Сивков В.Л.) совместно с проректором по управлению имущественным комплексом (Солдаткин О.Б.):
 - 1.1. Обеспечить проведение генеральной уборки в помещениях с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму, в срок до 1 сентября 2020 года.
 - 1.2. В период начала учебных занятий организовать проветривание учебных помещений во время перерывов.
 - 1.3. Не допускать на занятия лиц с признаками инфекционных заболеваний, обеспечить, совместно с медицинской службой, незамедлительную изоляцию лиц выявленных в течение дня с признаками инфекционных заболеваний с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой медицинской помощи.
 - 1.4. Организовать обеспечение студентов, педагогический состав, иной персонал многоразовыми масками. Обеспечить контроль за применением студентами, преподавателями, иным персоналом средств индивидуальной защиты.
 - 1.5. Обеспечить присутствие студентов во время учебного процесса (в учебных аудиториях, лекционных залах) в масках, организовать контроль за их сменой не реже 1 раза в 3 часа (одноразовых) или в соответствии с инструкцией (многоразовых).

Допускается не использовать маски:

- при проведении учебных занятий творческой направленности;

- педагогам во время проведения занятий.

2. Установить, что студенты-иностранцы допускаются к учебному процессу по 14-дневной (со дня въезда в Российскую Федерацию) изоляции, с проведением на 10-12 день обследования на COVID-19.

3. Установить, что при посещении мест общего пользования (коридоры, туалеты, холлы и т.д.) сотрудники и студенты должны соблюдать «масочный режим».

4. Проректору по управлению имуществом комплексом (Солдаткин О.Б.):

4.1. Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением контейнера для сбора отходов.

4.2. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в учебные корпуса НГТУ, в местах общего пользования, в помещениях для приема пищи, санитарных узлах, а также постоянного наличия средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах, помещениях для приема пищи.

4.3. Организовать проведение в помещениях влажной уборки и дезинфекционных мероприятий для профилактики заболевания, проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов), санитарных узлов не реже 1 раза в 4 часа и по окончании учебного процесса.

4.4. Организовать проведение в местах общего пользования обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения.

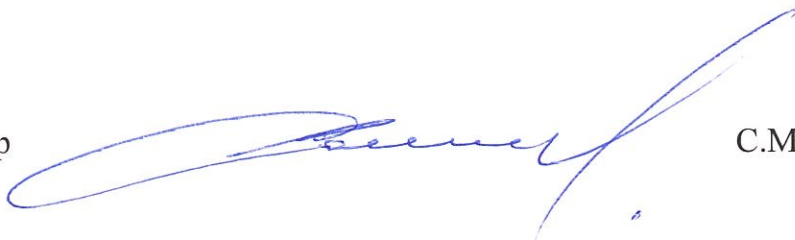
4.5. Обеспечить работу обособленного структурного подразделения (Студпит) согласно методических рекомендаций Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

4.6. Обеспечить работу общежитий НГТУ согласно раздела III Методических рекомендаций Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0205-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования».

4.7. Провести очистку систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы в срок до 1 сентября 2020 года.

5. Проректору по внеучебной работе и молодежной политике (Могутнов В.П.):
- 5.1. Исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп студентов.
 - 5.2. Организовать проведение среди студентов работу по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебных аудиториях, так и за их пределами, посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением студентов на изготовление средств наглядной агитации.
 - 5.3. Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).
 - 5.4. Составить списки волонтеров для участия в мероприятиях по профилактики распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.
6. Начальнику управления комплексной безопасности (Короткин Р.А.), совместно с начальником медицинской службы (Дерева С.Е.):
- 6.1. Совместно с волонтерами организовать «входной фильтр» всех лиц, входящих в учебные корпуса НГТУ, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.
 - 6.2. Не допускать в НГТУ лиц, с признаками инфекционных заболеваний.
 - 6.3. Не допускать скопления обучающихся в холлах, коридорах, при входе в аудитории, осуществлять контроль соблюдения социальной дистанции.
7. Начальнику управления информатизации (Лабаев А.М.) обеспечить размещение приказа на официальном сайте НГТУ.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



С.М. Дмитриев

Проект вносит:

Начальник управления
по работе с персоналом

_____ Хусиянов М.А.

Согласовано:

Первый проректор – проректор по образовательной
деятельности

_____ Ивашкин Е.Г.

Проректор по экономике

_____ Обыденнова С.Ю.

Проректор по управлению имущественным
Комплексом

_____ Солдаткин О.Б.

Начальник правового управления

_____ Маркева А.В.

Название приказа об особенностях работы

Наименование ОРД от 24.08.2020
Описание об особенностях работы
Инициатор Хусиянов М. А., Начальник, Управление по работе с персоналом
Утверждающий Дмитриев С. М., Ректор, Ректорат
Дата начала процесса 24.08.2020 13:54 **Дата завершения**

Результат	Дата	Пользователь	Должность	Комментарий	Подпись
Согласовано	24.08.2020	Маркева А. В.	Начальник		
Согласовано	24.08.2020	Солдаткин О. Б.	Проректор по управлению имущественным комплексом		
		Ивашкин Е. Г.	Первый проректор - Проректор по образовательной деятельности		
Согласовано	24.08.2020	Могутнов В. П.	Проректор по внеучебной работе и молодежной политике		