	Министерство образования и науки РФ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е. АЛЕКСЕЕВА» (НГТУ)
	Положение о порядке и форме зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при реализации образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры
НГТУ-ПСП 7.5/11.5-02-17	Учебно-методическое управление

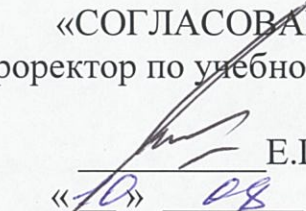


 «УТВЕРЖДАЮ»
 Ректор НГТУ
 С.М. Дмитриев
 2017 года


ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и форме зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при реализации образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры

НГТУ-ПСП 7.5/11.5-02-17

«СОГЛАСОВАНО»
 Проректор по учебной работе

 Е.Г. Ивашкин
 «10» 2017 года

Нижний Новгород, 2017

	НГТУ
	Положение о порядке и форме зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при реализации образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры
НГТУ-ПСП 7.5/11.5-02-17	Учебно-методическое управление

ПРЕДИСЛОВИЕ

Сведения о Положении

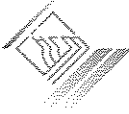
1. РАЗРАБОТАНО Учебно-методическим управлением
2. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора НГТУ от «11» августа 2017 г. № 289
3. ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

РАЗРАБОТЧИКИ:

Начальник учебно-методического управления  /Ермакова Т.И./ 09.08. 2017 г.

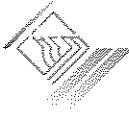
Начальник отдела специализированной подготовки магистров  /Смирнова Е.В./ 09.08. 2017 г.

Настоящее положение является интеллектуальной собственностью НГТУ. Тиражированию и распространению вне Университета подлежит только с разрешения Ректора.

	НГТУ
	Положение о порядке и форме зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при реализации образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры
НГТУ-ПСП 7.5/11.5-02-17	Учебно-методическое управление

ОГЛАВЛЕНИЕ

	ПРЕДИСЛОВИЕ	2
	ВВЕДЕНИЕ	4
1	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	5
2	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	5
3	ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	5
4	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
5	ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ	6
6	ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ	7
7	ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ	8
8	ЗАЧЕТ ОСВОЕНИЯ ОНЛАЙТ-КУРСОВ	9
	ПРИЛОЖЕНИЯ	12

	НГТУ
	Положение о порядке и форме зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при реализации образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры
НГТУ-ПСП 7.5/11.5-02-17	Учебно-методическое управление

ВВЕДЕНИЕ

Настоящее положение разработано с целью регламентирования порядка и форм зачетов результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенных обучающимися при реализации образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, специалитета и магистратуры), дополнительных образовательных программ, онлайн-курсов.

Настоящее Положение о порядке и формы зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимся при реализации образовательных программ бакалавриата, магистратуры, специалитета (далее Положение) в ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева» (далее НГТУ, университет) определяет правила зачета и оформления результатов освоения дисциплин (модулей), практик и периодов обучения, в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной основной профессиональной образовательной программы высшего образования на другую;
- при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую;
- при зачислении обучающегося в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- при восстановлении в число обучающихся лиц, ранее отчисленных из НГТУ;
- при выходе из академического отпуска/отпуска по уходу за ребенком;
- при зачислении в экстерны для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- при параллельном освоении нескольких основных профессиональных образовательных программ высшего образования соответствующего уровня образования.

	НГТУ
	Положение о порядке и форме зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при реализации образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры
НГТУ-ПСП 7.5/11.5-02-17	Учебно-методическое управление

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок и формы зачетов результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимся при реализации образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, специалитета и магистратуры), дополнительным образовательным программам, онлайн-курсам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева».

1.2 Настоящее Положение разработано для применения во всех подразделениях НГТУ, участвующих в образовательной деятельности. Настоящее положение распространяется на всех обучающихся в НГТУ по образовательным программам высшего образования.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2 Порядок перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2017 №124;

2.3 Приказ Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры.

2.4 Локальные нормативные акты Университета.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ДО – дополнительное образование;

ОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, программа специалитета или программа магистратуры;

СПО – среднее профессиональное образование;

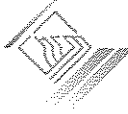
ВО – высшее образование;

ФГОС ВО – федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

УП - учебный план, разработанный на основе ФГОС ВО.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Зачет результатов обучения осуществляется в форме перезачета или переаттестация (полностью или частично) отдельных дисциплин, практик, освоенных (пройденных) обучающимся при

	НГТУ
	Положение о порядке и форме зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при реализации образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры
НГТУ-ПСП 7.5/11.5-02-17	Учебно-методическое управление

получении СПО и (или) ВО, а также дополнительного образования при предоставлении документов, подтверждающих пройденное им обучение.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Зачет результатов обучения осуществляется аттестационными комиссиями институтов (факультета) НГТУ (далее – аттестационные комиссии) полностью или частично отдельных дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы с учетом их объемов и полученных по ним оценок (зачетов) с их последующим внесением в документы об освоении образовательной программы, получаемой в НГТУ.

4.2 Зачет результатов обучения производится после подачи обучающимся личного заявления на имя ректора (Приложение 1) и следующих документов:

- документ, подтверждающий пройденное обучение с указанием названия, трудоемкости освоенных дисциплин (практики) и оценок по ним;
- документ об изменении фамилии (имени, отчества), если документы подтверждающие пройденное обучение выданы на другую фамилию (имя, отчество).

Личное заявление обучающегося и указанные документы представляются в дирекцию института (факультета), в котором реализуется образовательная программа высшего образования.

4.3 Предоставленные обучающимся документы рассматриваются аттестационной комиссией соответствующего института (факультета), которая также проводит процедуру зачета результатов обучения.

Составы аттестационных комиссий утверждаются распоряжениями директоров (декана) институтов (института) по направлениям реализации образовательных программ высшего образования.

Председателем аттестационной комиссии назначается директор (декан) соответствующего института (факультета) или его заместитель, который формирует комиссию в составе трех человек.

4.4 Если трудоемкость дисциплин (модулей), отдельных практик и иных видов работ представлена в часах, то необходимо осуществить перевод трудоемкости в зачетные единицы, согласно установленной в НГТУ величине зачетной единицы.

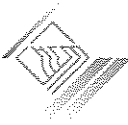
5. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1 Зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), отдельным практикам и иным видам работы означает признание результатов их освоения на предыдущих этапах обучения, в том числе полученных оценок или отметок о зачете.

5.2 Зачет полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) иным видам работы проводится в форме перезачета или переаттестации.

5.3 Зачет результатов обучения в любой форме допускается только для лиц, имеющих статус обучающихся НГТУ. В отношении лиц, претендующих на зачисление или перевод, допускается только предварительная оценка возможности зачета результатов обучения.

5.4 Под перезачетом понимается зачет полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) практик, освоенных обучающимся, при получении предыдущего или одновременно получаемого высшего образования по другим образовательным программам, а также дополнительных образовательных программам, онлайн-курсов на основе признания соответствия результатов обучения и трудоемкости (зачетных единиц) требованиям образовательных программ, реализуе-

	НГТУ
	Положение о порядке и форме зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при реализации образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры
НГТУ-ПСП 7.5/11.5-02-17	Учебно-методическое управление

мых в НГТУ, с переносом их оценок в документы об освоение образовательной программы в НГТУ.

Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения (прохождения) соответствующей дисциплины (модуля) и (или) практики.

5.5 Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для определения уровня сформированности компетенций у обучающегося по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) практикам, освоенным (пройденным) обучающимся, осуществляющих образовательную деятельность, при получении среднего профессионального образования, предыдущего или одновременно получаемого по нескольким образовательным программам высшего образования, а также дополнительным образовательным программам, онлайн-курсам.

В ходе переаттестации проводится проверка уровня сформированности компетенций у обучающегося по указанным дисциплинам и практикам в соответствии с образовательной программой высшего образования, реализуемой в НГТУ.

Основным критерием при переаттестации является соответствие / несоответствие демонстрируемых обучающимся результатов обучения требованиям к планируемым результатам обучения.

По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (разделов дисциплины) и практики.

Обучающийся может отказаться от проведения процедуры переаттестации. В этом случае результаты обучения не переаттестовываются и дисциплины (модули), практики, установленные учебным планом соответствующей образовательной программы высшего образования университета, подлежат освоению.

5.6 Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

Решение о зачете результатов обучения освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины или ее части, или прохождения практики, или освоения иного вида работы и является одним из оснований перевода обучающегося на ускоренное обучение.

5.7 При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или его отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о зачтенных в форме перезачета и (или) переаттестации дисциплинах (модулях), практиках и иных видах работы вносятся в выдаваемую обучающемуся справку об обучении или о периоде обучения.

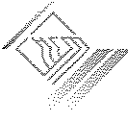
6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

6.1 Перезачет дисциплин, практики производится с учетом следующих требований:

а) название дисциплины (практики) полностью или по содержанию соответствует дисциплине (практике) образовательной программы, реализуемой НГТУ;

б) форма промежуточной аттестации дисциплины (практики) в документах, подтверждающих пройденное обучение, соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины (практики) образовательной программы, реализуемой в НГТУ.

При несовпадении формы промежуточной аттестации по дисциплине (зачет вместо экзамена) дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пройти переаттестацию по данной дисциплине (практике).

	НГТУ
	Положение о порядке и форме зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при реализации образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры
НГТУ-ПСП 7.5/11.5-02-17	Учебно-методическое управление

При несовпадении промежуточной аттестации по дисциплине (экзамен вместо зачета) дисциплина может быть перезачтена если объем дисциплины (практики) в документах, подтверждающих пройденное обучение, соответствует или превышает объем дисциплины (практики), осваиваемой в НГТУ ОП.

в) дисциплина направлена на формирование компетенций, соответствующих осваиваемой в НГТУ ОП.

6.2 Результаты перезачета оформляются протоколом и аттестационной ведомостью (приложение 2, 3), содержащим:

- перечень перезачтенных дисциплин, с указанием трудоемкости в зачетных единицах и формы промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен в соответствии с учебным планом образовательной программы, реализуемой в НГТУ);

- перечень перезачтенных практик с указанием оценки (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом образовательной программы, реализуемой в НГТУ).

6.3 На основании решения аттестационной комиссии структурного подразделения записи о перезачтенных дисциплинах, практиках вносятся в протокол аттестационной комиссии и вкладываются в личное дело обучающегося.

6.4 Результаты преддипломной практики и государственной итоговой аттестации не могут быть перезачтены.

6.5 При выявлении академической разницы между образовательными программами обучающемуся устанавливается индивидуальный график ликвидации академической разницы.

6.6 При оформлении документа о высшем образовании и о квалификации перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

7. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

7.1 Список дисциплин (практик)/разделов дисциплин (практик), подлежащих переаттестации определяют аттестационные комиссии. При проведении переаттестации в состав аттестационной комиссии при необходимости включается преподаватель по профилю дисциплины, подлежащей переаттестации.

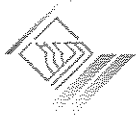
7.2 Переаттестация предполагает осуществление контроля в форме собеседования по изученной дисциплине (практике)/разделам дисциплины (практики)

, сравнительного анализа программ соответствующей дисциплины или в иной форме (например, тестирования), в ходе которого проводится проверка уровня сформированности компетенций по переаттестуемой дисциплине (практике)/разделу дисциплины (практики). При этом форма проведения переаттестации (тестирование, собеседование, контрольная работа) определяется аттестационной комиссией.

7.3 Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с учебными программами переаттестуемых дисциплин и практик.

7.4 Результаты переаттестации оформляются протоколом и аттестационной ведомостью (приложение 2, 3).

7.5 На основании решения аттестационной комиссии структурного подразделения записи о переаттестованных дисциплинах, практиках вносятся в протокол аттестационной комиссии и вкладываются в личное дело обучающегося.

	НГТУ
	Положение о порядке и форме зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при реализации образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры
НГТУ-ПСП 7.5/11.5-02-17	Учебно-методическое управление

7.6 При выявлении академической разницы после переаттестации обучающемуся устанавливается индивидуальный график ликвидации академической разницы.

7.7 При оформлении диплома о высшем образовании переаттестованные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

8. ЗАЧЕТ ОСВОЕНИЯ ОНЛАЙТ-КУРСОВ

8.1. Онлайн-курс - это обучающий курс с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет, одна из форм дистанционного образования.

Онлайн-курс позволяет выполнять все основные методические функции образовательных электронных ресурсов: справочно-информационную, контролирующую, моделирующую, демонстрирующую, имитационную. Онлайн-курсы могут быть использованы в качестве дополнений к традиционным материалам учебного курса, таким как видео, чтение и домашние задания. Они дают возможность использовать интерактивные формы общения, которые помогают создавать и поддерживать сообщества обучающихся, преподавателей и ассистентов.

8.2. Онлайн-платформа - портал открытого онлайн-образования, предоставляющий возможность изучать выбранные онлайн-курсы различного формата.

8.3 Требования к описанию онлайн-курса, предлагаемого для перезачета/переаттестации:

- планируемые результаты обучения по курсу;
- трудоемкость освоения курса (в зачетных единицах или часах);
- процедуры оценки результатов обучения и критерии получения документа об освоении курса.

8.4 Зачет результатов обучения онлайн-курсов проводится на основе сертификата или другого официально оформленного документа, подтверждающего факт и результаты обучения в форме перезачета или переаттестации, и определяется аттестационной комиссией структурного подразделения.

8.5 Требования к документам, выдаваемых после прохождения онлайн-курсов:

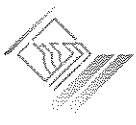
- информация в документе должна обеспечивать возможность идентификации личности обучающегося, которому он был выдан;
- документ должен иметь ссылку на его электронную версию, размещенную в сети Интернет, в домене, ассоциированном с онлайн-платформой, где проходило обучение, или вузом, который его выдал;
- документ должен содержать информацию об уровне освоения результатов обучения (критерии оценок, учебный план или другие данные могут быть описаны в информации о курсе, либо непосредственно в документе или его электронной версии).

8.6 Перезачет освоенных обучающимся онлайн-курсов проводится в случае совпадения названия, содержания, объема и оценки результатов обучения, указанных в сертификате дисциплине ОП НГТУ.

8.7 Комиссия вправе назначить переаттестацию обучающемуся по изученному онлайн-курсу в соответствии с настоящим порядком.

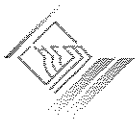
8.8 Для зачета результатов обучения по освоенным онлайн-курсам, обучающийся подает в аттестационную комиссию следующие документы:

- личное заявление обучающегося с просьбой о проведении зачета результатов обучения (приложение 1);
- документ о прохождении онлайн-курсов;
- копию документа об изменении фамилии (имени, отчества), если документы выданы на

	НГТУ
	Положение о порядке и форме зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при реализации образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры
НГТУ-ПСП 7.5/11.5-02-17	Учебно-методическое управление

другую фамилию (имя, отчество).

8.9 Решение о перезачете/переаттестации онлайн-курсов принимается аттестационной комиссией структурного подразделения и оформляется протоколом и аттестационной ведомостью (приложение 2, 3), который подписывается членами аттестационной комиссии.

	НГТУ
	Положение о порядке и форме зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при реализации образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры
НГТУ-ПСП 7.5/11.5-02-17	Учебно-методическое управление

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
(справочное)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева»
(НГТУ)

ПРОТОКОЛ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

_____ (название учебного подразделения)

№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Состав комиссии:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии:

Повестка дня:

Переаттестация (перезачет) результатов освоения студентом(кой)

образовательной программы по направлению подготовки (специальности)

(Фамилия, имя, отчество)

(код и наименование направления подготовки)

Представлен документ: _____ ,

документ об образовании № _____ от « _____ » _____ г.,

выданный _____ ,

(наименование образовательной организации)

Аттестационные испытания проводились в форме экзамена, зачета, собеседования (подчеркнуть).

Постановили:

Комиссия приняла решение произвести _____ дисциплин (разделов) и практик в объеме, предусмотренном учебным планом, изученных ранее согласно аттестационной ведомости (прилагается).

(переаттестацию (перезачет))

Председатель комиссии: _____

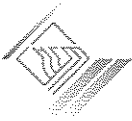
(Фамилия, имя, отчество, ученая степень, подпись)

Члены комиссии: _____

(Фамилия, имя, отчество, ученая степень, подпись)

(Фамилия, имя, отчество, ученая степень, подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

	НГТУ
	Положение о порядке и форме зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при реализации образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры
НГТУ-ПСП 7.5/11.5-02-17	Учебно-методическое управление

ПРИЛОЕНИЕ 3
(справочное)

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

№ п/п	Наименование перееаттестуемых (перезачитываемых) дисциплин (разделов), практик	Общая трудоемкость по учебному плану (ЗЕТ)	Данные о дисциплинах (практиках), изученных на предшествующем этапе образования			Количество перееаттестованных ЗЕТ	Отметка о перееаттестации/перезачете (оценка, отметка о зачете)
			Наименование дисциплины (практики)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Форма контроля (оценка, зачет)		
1	2	3	4	5	6	7	8

Председатель комиссии: _____
(Фамилия, имя, отчество, ученая степень, подпись)

Члены комиссии: _____
(Фамилия, имя, отчество, ученая степень, подпись)

_____ (Фамилия, имя, отчество, ученая степень, подпись)

«__» _____ 20__ г.