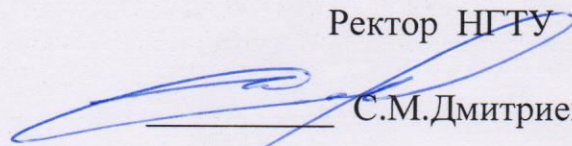
	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е.АЛЕКСЕЕВА» (НГТУ)
	Историко-патриотический центр
НГТУ ПСП 53.3-21	Положение о структурном подразделении

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НГТУ



С.М.Дмитриев

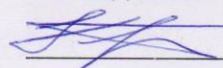
«__» _____ 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
Историко-патриотический центр

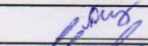
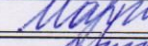


НГТУ ПСП 53.3-21

СОГЛАСОВАНО

Проректор по внеучебной работе
и молодежной политике

 Гончаров К.О.

«__» _____ 2021 г.

	Должность	Подпись /Фамилия И.О.	Дата
Разработал	Руководитель подразделения	 Полянская Т.Ю.	
Согласовано	Начальник ПУ	 Маркеева А.В.	
Согласовано	Начальник УРП	 Хусиянов М.А.	
Согласовано	Начальник СКЭиТК	 Рындык П.А.	

	НГТУ ПСП-53.3-21
	Положение о структурном подразделении
	Историко-патриотический центр

1. Общие положения

1.1. Историко-патриотический центр (далее ИПЦ) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева» (далее НГТУ) и подчиняется проректору по внеучебной работе и молодежной политике.

ИПЦ организован с целью осуществление просветительной, научно-исследовательской и образовательной деятельности.

1.2. ИПЦ возглавляет руководитель, который назначается и освобождается от должности приказом ректора НГТУ.

1.3. На должность руководителя назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование (историческое, экономическое, юридическое, культуры и искусства, техническое) и опыт работы в вузе не менее 5 лет.

1.4. Руководитель ИПЦ осуществляет общее руководство работой подразделения, планирование, координацию деятельности ИПЦ с работой других подразделений НГТУ, а также выполняет другие обязанности, предусмотренные настоящим Положением, локальными нормативными актами НГТУ и организационно-распорядительными документами НГТУ.


1.5. В своей деятельности ИПЦ руководствуется: Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ; решениями Правительства Российской Федерации по вопросам управления в образовании; нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации; Уставом университета, Концепцией воспитательной работы НГТУ, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением.

1.6. ИПЦ осуществляет деятельность по гражданско-патриотическому воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся, а также организацию культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом.

1.7. По квалификации и профессиональной подготовленности все сотрудники ИПЦ должны соответствовать требованиям профессионального стандарта «Специалист в области воспитания» (Утвержден Приказом Минтруда России N 10н от 10 января 2017 г.).

1.8. Структуру и штатное расписание ИПЦ, а также изменения к ним утверждает ректор НГТУ.

1.9. Перечень внутренних и внешних документов СМК, подлежащих внедрению в структурном подразделении, а также записей по качеству ежегодно определяется СКЭиТК по согласованию с руководителем СП исходя из специфики деятельности структурного

	НГТУ ПСП-53.3-21
	Положение о структурном подразделении
	Историко-патриотический центр

подразделения НГТУ.

1.10. Схема административного и функционального взаимодействия структурного подразделения с другими структурными подразделениями и органами управления НГТУ, подчинённость, порядок обмена информацией, участие в процессах деятельности НГТУ определяется Стандартом организации, а также другими нормативными и ненормативными актами, документами СМК НГТУ.

2. Основные задачи и направления деятельности ИПЦ

2.1. Основные направления в деятельности ИПЦ:

- экспозиционно-выставочная - одна из основных направлений деятельности, посредством которой реализуется функция образования и воспитания.
- историко-патриотическая - формирование активной гражданской позиции обучающихся вуза, воспитание патриотизма, гордости за свою страну, город, вуз.
- учетно-хранительская (фондовая) работа - включает в себя собрание, атрибуцию, систематизацию, описание, хранение предметов ИПЦ.
- культурно-просветительная - включает такие формы работы как экскурсии, встречи с участниками исторических событий, тематические мероприятия.

2.2. Основные задачи в деятельности ИПЦ:

- формирование у студентов культурной, нравственно-эстетической личности обучающихся путем воспитания активной гражданской позиции, развития чувства патриотизма, гордости за достижения ученых университета, уважения к духовному возрождению Отечества, сохранения и возрождения традиций НГТУ.
- накопление, сохранение, изучение, приумножение и использование исторических, культурных и научных ценностей вуза.

3. Функции

3.1. Основными функциями ИПЦ являются:

- историко-патриотическая – заложение основ нравственности, гражданственности и патриотизма у студентов вуза;
- документационная - организация всестороннего изучения истории университета и технического образования в России в целом для отражения их в архивном собрании ИПЦ с помощью предметов, на основе использования архивных документов, научных изданий и иных источников;
- исследовательская - организация профильных общеисторических и специфических исследований, направленных на накопление предметов, их изучения как первоисточников знаний,



носителей ценной для ИПЦ и общества информации;

- образовательно-воспитательная - удовлетворение образовательных, культурных, духовных и информационных потребностей и запросов профессорско-преподавательского состава, обучающихся и сотрудников университета и иных организаций.

4. Функциональные обязанности руководителя структурного подразделения

Руководитель ИПЦ обязан:

- организовывать и контролировать работу подразделения по выполнению планов в соответствии с правилами внутреннего распорядка НГТУ;
- создавать условия для работы персонала ИПЦ в соответствии с законодательством, нормами по охране труда и технике безопасности, а также коллективным договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка НГТУ, правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии;
- укреплять трудовую дисциплину, соблюдать законодательство о труде, а также обеспечивать правильную организацию труда, максимальную производительность, соблюдение требований первого отдела подчиненными ему сотрудниками;
- организовывать текущее и перспективное направление деятельности ИПЦ с учетом целей и задач;
- вести научно-просветительскую работу, способствующую повышению образованности и культуры посетителей ИПЦ, сотрудников и студентов вуза;
- способствовать развитию творческой инициативы работников ИПЦ, повышению их квалификации, планировать их работу согласно должностным инструкциям;
- проводить ознакомительные занятия с обучающимися вуза;
- осуществлять координацию деятельности работников ИПЦ;
- обеспечивать выполнение всех плановых заданий по ИПЦ, а также своевременное составление установленной отчетной документации;
- проводить инструктаж с сотрудниками ИПЦ по вопросам труда и противопожарной безопасности.

5. Права руководителя структурного подразделения:

Руководитель ИПЦ имеет право:

- своевременно знакомиться с решениями руководства НГТУ, касающимися его деятельности и с планом работы ИПЦ НГТУ;

	НГТУ ПСП-53.3-21
	Положение о структурном подразделении
	Историко-патриотический центр

- подготавливать запросы и письма по тематике ИПЦ НГТУ и вносить их на рассмотрение вышестоящего руководства;
- запрашивать и получать информацию по работе служб и управлений университета для реализации своих функций;
- на доступ к документации, имеющей отношение к выполняемым в подразделении работам;
- осуществлять взаимодействие с соответствующими службами и управлениями университета;
- принимать решения, утверждать, подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- представлять подразделение и университет в сторонних организациях по вопросам своей компетенции;
- вносить на рассмотрение руководства университета предложения по улучшению деятельности подразделения;
- контролировать выделение и расходование фонда заработной платы и надбавок, соблюдение платежно-расчетной дисциплины, соблюдение законодательства, безопасных условий труда;
- запрашивать от руководителей структурных подразделений университета представления необходимых для работы ИПЦ сведений и документов историко-технического и образовательного характера;
- проводить совещания и участвовать в совещаниях, проводимых в университете по вопросам деятельности ИПЦ;
- самостоятельно вести переписку по вопросам деятельности ИПЦ, а также по другим вопросам, входящим в компетенцию подразделения и не требующим согласования с руководством университета.

6. Ответственность руководителя структурного подразделения

Руководитель ИПЦ несет ответственность за:

- ненадлежащее исполнение и неисполнение своих функций и должностных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией в пределах, определенным действующим трудовым законодательством РФ;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим трудовым, административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;



НГТУ

НГТУ ПСП-53.3-21

Положение о структурном подразделении

Историко-патриотический центр

- низкую исполнительскую дисциплину;
- нарушение непосредственно им самим или подчиненными ему работниками правил внутреннего трудового распорядка, правил, инструкций и других нормативных документов, регламентирующих безопасность труда, разглашение служебной, государственной, коммерческой тайны, персональных данных работников;
- непринятие мер в случаях обнаружения недостатков, нарушений по охране труда.

